

Warunki Uczestnictwa w imprezach turystycznych organizowanych przez Travel Haven

1. Zasady ogólne

1.1. Wzajemne stosunki pomiędzy Uczestnikami imprez turystycznych a organizatorem turystyki - **Travel Haven** z siedzibą na ul. Leśnej 12, 44-284 Pstrążna, NIP 6423256690, REGON 529916459, wpisanym do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych Marszałka Województwa Śląskiego reguluje Ustawa z dnia 24 listopada 2017 roku o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2017 roku poz. 2361), a w kwestiach nieuregulowanych tą w.w ustawą: kodeks cywilny i inne obowiązujące źródła prawa.

1.2. Zawierając Umowę, podróżny oświadcza, iż jego stan zdrowia umożliwia udział w imprezie, a uczestnicząc w zajęciach specjalistycznych na wodzie i w terenie zobowiązuje się stosować się do zarządzeń Kadry prowadzącej zajęcia, ogólnych zasad bezpieczeństwa oraz zasad dobrej praktyki wodnej (np. zakaz picia alkoholu przed zejściem na wodę i na wodzie, osoby niepiływające i słabo pływające mają obowiązek korzystania ze środków asekuracyjnych i ratunkowych, nie oddalanie się od grupy na wodzie a także nie stwarzanie w wyniku własnych decyzji sytuacji mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo własne oraz innych podczas trwania imprezy, itd.).

1.3. Zgłaszający, który zawarł umowę czyni to także w imieniu wszystkich zgłoszonych na umowie uczestników imprezy. Jest on również odpowiedzialny za informowanie uczestników imprezy o wszystkich szczegółach dotyczących imprezy.

1.4. W przypadku samodzielnego uczestnictwa w imprezie osoby niepełnoletniej, umowa na jej rzecz zawierana jest przez rodziców niepełnoletniego lub opiekunów prawnych. Niezbędne jest podanie danych kontaktowych do osoby niepełnoletniej.

1.5. Przed zawarciem z podróżnym umowy Organizator udziela podróżnym standardowych informacji za pośrednictwem odpowiedniego standardowego formularza informacyjnego.

1.6. W chwili zawarcia umowy lub niezwłocznie po jej zawarciu organizator udostępnia

podróżnemu na trwałym nośniku kopię tej umowy lub potwierdzenie jej zawarcia.

2. Zasady zmian warunków Umowy

2.1. Organizator po zawarciu umowy może jednostronnie podwyższyć cenę imprezy jako bezpośredni skutek zmiany:

1. Cenę przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania,
2. Wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych umową, nałożonych przez podmioty, które nie biorą bezpośredniego udziału w realizacji imprezy turystycznej, w tym podatków turystycznych, opłat lotniskowych lub opłaty za wejście na pokład i zejście na ląd w portach oraz na lotniskach,
3. Kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej.

2.2. Cena nie może zostać podwyższona w okresie 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej. Organizator powiadamia podróżnego na trwałym nośniku w sposób jasny i zrozumiały, o zmianie ceny oraz uzasadnia podwyżkę i wskazuje sposób jej obliczenia.

2.3. Organizator zastrzega, że przed rozpoczęciem imprezy turystycznej może dokonać jednostronnie zmiany warunków umowy o udział w imprezie turystycznej także w przypadku, gdy zmiana jest nieznaczna, a organizator poinformuje podróżnego o zmianie w sposób jasny, zrozumiały i widoczny, na trwałym nośniku.

2.4. Organizator turystyki, który przed rozpoczęciem imprezy turystycznej:

1. jest zmuszony zmienić główne właściwości usług turystycznych, o których mowa w art. 40 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 24 listopada 2017 roku o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, lub
2. nie może spełnić specjalnych wymagań, o których podróżny powiadomił organizatora i na które strony umowy wyraziły zgodę, lub
3. proponuje podwyższenie ceny przekraczające 8% całkowitej ceny imprezy turystycznej zgodnie z powyżej opisanymi zasadami,

niezwłocznie powiadamia o tym podróżnego na trwałym nośniku. Organizator może jednocześnie zaoferować podróżnemu zastępczą imprezę turystyczną, w miarę możliwości o tej samej lub wyższej jakości. W powiadomieniu organizator w sposób jasny, zrozumiały i widoczny informuje podróżnego o:

1. zmianach warunków umowy o udział w imprezie turystycznej oraz o ewentualnym wpływie tych zmian na cenę;
2. rozsądnym terminie, w którym podróżny poinformuje organizatora o swojej decyzji,;
3. odstąpieniu od umowy o udział w imprezie turystycznej za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie od umowy w przypadku braku odpowiedzi podróżnego w wyznaczonym terminie,;
4. zastępczej imprezie turystycznej oraz jej cenie, jeśli jest oferowana.

Podróżny w terminie wyznaczonym przez organizatora informuje go, że:

1. przyjmuje proponowaną zmianę umowy o udział w imprezie turystycznej albo

2. odstępuje od umowy o udział w imprezie turystycznej za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie, albo

3. odstępuje od umowy o udział w imprezie turystycznej oraz przyjmuje zastępczą imprezę turystyczną.

Jeżeli zmiany umowy o udział w imprezie turystycznej lub zastępcza impreza turystyczna, prowadzą do obniżenia jakości lub kosztów imprezy turystycznej, podróżny jest uprawniony do odpowiedniego obniżenia ceny.

W przypadku gdy umowa o udział w imprezie turystycznej zostanie rozwiązana wskutek odstąpienia od umowy przez organizatora za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie od umowy w przypadku braku odpowiedzi podróżnego w wyznaczonym terminie albo wskutek odstąpienia od umowy przez podróżnego za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie, organizator nie później niż w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy o udział w imprezie turystycznej zwraca wpłaty dokonane przez podróżnego lub w jego imieniu. Podróżny jest zwolniony od wniesienia opłaty za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej. Podróżnemu w takiej sytuacji przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie za poniesione szkody lub krzywdy.

2.5. Podróżny może odstąpić od umowy w każdym czasie przed jej rozpoczęciem. Podróżny może zostać zobowiązany do zapłacenia odpowiedniej i uzasadnionej opłaty za odstąpienie od umowy na rzecz organizatora.

Określa się następujące opłaty za odstąpienie od umowy:

- powyżej 30 dni przed datą wyjazdu – 10 % ceny,
- 30 – 21 dni przed datą wyjazdu – do 40% ceny imprezy,

- 20 – 14 dni przed datą wyjazdu – do 50% ceny imprezy,
- powyżej 14 dni przed datą wyjazdu – do 90% ceny imprezy,
- 7 – 2 dni przed datą wyjazdu – do 100% ceny imprezy

Określona wysokość opłaty zależna jest od tego, w jakim czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej doszło do odstąpienia od umowy, od spodziewanych oszczędności kosztów oraz spodziewanego dochodu z tytułu alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych.

Opłata za odstąpienie od umowy podlega potrąceniu z wpłaty dokonanej przez podróżnego.

2.6. Podróżny może odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej przed rozpoczęciem imprezy bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy lub przewóz podróżnych do miejsca docelowego. Podróżny może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.

2.7. Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli:

1. liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie, jest mniejsza niż minimalna liczba osób podana w umowie, a organizator powiadomił podróżnego o rozwiązaniu umowy w terminie określonym w umowie, lecz nie później niż na:
 1. 20 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej ponad 6 dni,
 2. 7 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej 2-6 dni,

3. 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy trwającej krócej niż 2 dni, lub

2. Organizator nie może zrealizować umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił podróżnego o rozwiązaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej,

2.8. Realizacja imprez uzależniona jest od określonej liczby zgłoszeń. W przypadku imprez autokarowych minimum wynosi 30 osób.

3. Zasady płatności

3.1. Przy rezerwacji miejsca na imprezę i podpisaniu Umowy w Biurze, poprzez stronę www.travel-haven.pl, u Agenta lub Przedstawiciela, podróżny zobowiązany jest uiścić zaliczkę w wysokości 29% ceny imprezy. Jeśli jednak zgłoszenie następuje na mniej niż

30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy, podróżny jest zobowiązany wpłacić całość należności za imprezę. Przedpłata winna wpłynąć do Biura Podróży bądź na wskazany rachunek bankowy w ciągu 48 godzin od dnia założenia rezerwacji. W ofertach objętych promocją Wcześniej Taniej wysokość zaliczki określona jest regulaminem promocji.

3.2. Pozostałą część ceny należy uregulować nie później niż 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.

3.3. Wpłaty należy dokonywać na konto bankowe podane na stronie internetowej.

3.4. Travel Haven wystawia i udostępnia podróżnemu dokumenty podróżne wyłącznie po otrzymaniu 100% opłaty za imprezę.

4. Procedura rozpoznawania skarg.

W związku z realizacją imprezy wszelkie skargi, żądania, wnioski, można składać w terminie nie później niż 30 dni od zakończenia imprezy bezpośrednio do Biura Podróży.

Skarga powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację Podróżnego i danej imprezy, w której uczestniczył, przedmiot skargi, wskazanie niezgodności oraz określenie żądań.

Odpowiedź na skargę zostanie przekazana Podróżnemu w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji, stosownie do okoliczności oraz formy wniesienie skargi przez Podróżnego nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania skargi.

5. Niewypłacalność. Ubezpieczenie

5.1. Travel Haven jako organizator turystyki posiada wymaganą przez Ustawę z dnia 24 listopada 2017 roku o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych zabezpieczenie finansowe ustanowione na wypadek niewypłacalności w postaci gwarancji ubezpieczeniowej wystawionej przez TU EUROPA S.A 53-659 Wrocław, ul. Sikorskiego 26 pod numerem GT 698/2024.

Podmiot udzielający zabezpieczeń finansowych, w każdym przypadku niewypłacalności organizatora turystyki przyjmuje zgłoszenia od podróżnych, którzy nie otrzymali zwrotu:

1. wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, w przypadku gdy impreza nie została lub nie zostanie zrealizowana,

2. części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną odpowiadające części imprezy turystycznej, która nie została lub nie zostanie zrealizowana,
3. kosztów powrotu do kraju, w przypadku samodzielnej organizacji tego powrotu przez podróżnych
4. z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub osób, które działają w jego imieniu.

Zgłoszenie zawiera imię i nazwisko oraz adres do korespondencji podróżnego poszkodowanego w wyniku niewykonania w całości lub w części zobowiązań wynikających z umowy.

Do powyższego zgłoszenia dołącza się:

1. kopię umowy o udział w imprezie turystycznej zawartej między podróżnym a organizatorem,
2. kopię dowodu wpłaty na rzecz organizatora należności za imprezę turystyczną;
3. oświadczenie podróżnego:
 1. stwierdzające niewykonanie przez organizatora turystyki zobowiązań umownych o określonej wartości,
 2. zawierające wskazanie rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, na który ma nastąpić wypłata środków z zabezpieczenia finansowego albo wskazanie innego sposobu wypłaty z tego zabezpieczenia.

Podmiot udzielający zabezpieczeń finansowych, niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania zgłoszenia podróżnego, dokonuje jego weryfikacji pod względem zgodności z w.w. wymaganiami oraz ze stanem faktycznym i przekazuje podróżnemu informację o szczegółowych wyliczeniach kwoty należnej podróżnemu albo informację o nieuwzględnieniu danego zgłoszenia w całości lub w części wraz ze wskazaniem przyczyny. W przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowego postępowania wyjaśniającego termin udzielenia odpowiedzi ulega przedłużeniu, nie

dłużej jednak niż do 90 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

W terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia informacji o szczegółowym wyliczeniu kwot należnych podróżnym podmiot udzielający zabezpieczeń finansowych dokonuje wypłat tych kwot bezpośrednio podróżnym.

W przypadku gdy zabezpieczenia finansowe okażą się niewystarczające na pokrycie kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu podróżnych do kraju, podmiot udzielający tych zabezpieczeń niezwłocznie informuje o tym właściwego marszałka województwa oraz Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny. Marszałek województwa lub wskazana przez niego jednostka występuje do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego o wypłatę środków z Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego, w przypadku gdy zabezpieczenia finansowe okażą się niewystarczające na pokrycie kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu podróżnych do kraju. Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny niezwłocznie wypłaca marszałkowi województwa lub wskazanej przez niego jednostce środki z Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego. Marszałek województwa przedstawia Ubezpieczeniowemu Funduszowi Gwarancyjnemu pisemne rozliczenie środków z Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego, w terminie 60 dni od dnia otrzymania wypłaty, pod rygorem obowiązku zwrotu środków.

5.2. Uczestnicy imprez Travel Haven otrzymują ochronę od kosztów leczenia w wysokości do 10.000 euro (KL) i następstw nieszczęśliwych wypadków w wysokości do 8.000 PLN (NW). Każdy podróżny może dodatkowo korzystać z polis oferujących większą ochronę także pochodzących od innych ubezpieczycieli. W przypadku zaistnienia szkody, wszelkie procedury likwidacyjne prowadzone są przez ubezpieczyciela.

5.3. Podróżny jest zobowiązany do pokrycia kosztów leczenia do 100 euro, zwrot następuje po powrocie do kraju, po rozliczeniu z towarzystwem ubezpieczeniowym.

5.4. Biuro informuje o możliwości zawarcia przez podróżnego dodatkowego ubezpieczenia „Kosztów Rezygnacji z imprezy turystycznej”, którego koszt wynosi 3-4% sumy rezerwacji dla osoby. Szczegółowe warunki tego ubezpieczenia dostępne są w biurze oraz biurach sprzedających ofertę

FUNCLUB na podstawie umowy agencyjnej i należy się z nimi zapoznać przed podpisaniem Umowy.

6. Prawa i obowiązki Uczestnika

6.1 Podróżny ma prawo do otrzymania faktury w terminie do 14 dni od dokonania całkowitej zapłaty za imprezę.

6.2 Podróżny zobowiązany jest poinformować o zmianie nazwiska, danych zawartych w paszporcie, w terminie umożliwiającym uregulowanie spraw formalnych. Za wszelkie utrudnienia w ruchu zagranicznym oraz skutki takiego zaniedbania Travel Haven nie odpowiada.

6.3. Podróżny jest zobowiązany do posiadania w trakcie trwania imprezy zagranicznej ważne na min. 60 dni dokumenty umożliwiające przekroczenie granicy oraz, w przypadku każdej imprezy, dowody wpłaty w celu ewentualnej weryfikacji.

6.4. W trakcie trwania imprezy podróżny zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych, celnych, dewizowych i innych obowiązujących w miejscu przebywania podróżnego oraz poleceń pilota, animatora lub innego przedstawiciela w celu właściwego przeprowadzenia imprezy.

6.5. Podróżny ponosi całkowitą odpowiedzialność za wyrządzone przez siebie lub osoby pozostające pod jego opieką szkody i zobowiązany jest do ich naprawy, a w przypadku naprawienia szkody przez Travel Haven do zwrotu wszystkich kosztów z tym związanych.

6.6. Podpisując umowę podróżny przyjmuje do wiadomości informację o kategoryzacji hoteli i zdaje sobie sprawę, że nie jest uniwersalna: na całym świecie pomiędzy poszczególnymi krajami występują różnice w liczbie gwiazdek

przyznawanych hotelowi za określony standard.

7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

7.1. Organizator jest odpowiedzialny za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.

Organizator jest obowiązany do udzielenia niezwłocznie odpowiedniej pomocy podróżnemu, który znalazł się w trudnej sytuacji. Powyższe dotyczy także przypadku gdy niemożliwe jest zapewnienie powrotu podróżnego do kraju zgodnie z umową z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności – wówczas organizator ponosi koszty niezbędnego zakwaterowania podróżnego, w miarę możliwości o kategorii równoważnej do określonej w umowie, przez okres do 3 nocy. Pomoc polega w szczególności na udzieleniu odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej, a także na udzieleniu podróżnemu pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych, o których mowa w art. 48 ust. 5 ustawy z dnia 24 listopada 2017 roku o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

7.2. Organizator może żądać opłaty z tytułu udzielenia pomocy, jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej podróżnego lub w wyniku jego rażącego niedbalstwa. Wysokość opłaty nie może

przewyższać rzeczywistych kosztów poniesionych przez organizatora.

8. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

8.1. Dane osobowe podróżnych i Uczestników niezbędne są do realizacji umowy i przetwarzane są przez Organizatora zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) – zwanego inaczej „RODO”. Organizator jest Administratorem danych osobowych podróżnych i Uczestników.

8.2. Dane osobowe podróżnych i Uczestników będą przetwarzane w celu:

realizacji umowy o organizację imprezy turystycznej (na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO)

1. marketingu własnych produktów – w przypadku wyrażenia takiej zgody przez Klienta (na podstawie art. 6 ust.1 lit. a RODO)
2. obsługi skarg, reklamacji dotyczących zawartej umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w zakresie w jakim podane zostały dane fakultatywne w celu ułatwienia kontaktu na podstawie wyrażonej zgody – art. 6 ust. 1 lit. a RODO)

8.3. Organizator pobiera i następujące kategorie danych osobowych niezbędne do realizacji umowy: imiona i nazwiska, narodowość, adres, nr telefonu, adres e-mail, data urodzenia, dane dotyczące dokumentów tożsamości – dowodu osobistego lub paszportu, a także inne dane niezbędne w związku z realizacją pośrednictwa wizowego, w przypadku zamówienia takiej usługi, bądź dane dotyczące stanu zdrowia, w przypadku zamówienia specjalnych usług dla osób niepełnosprawnych.

8.4. Dane osobowe podróżnych i Uczestników będą przekazywane podmiotom - kontrahentom dostarczającym składowe zarezerwowanej imprezy turystycznej, takim jak: hotele, linie lotnicze, piloci, przewodnicy, firmy transportowe, lokalni kontrahenci zapewniający organizację programu zwiedzania w miejscu wakacyjnym, elektroniczne systemy rezerwacji za pomocą których zarezerwowane zostały poszczególne usługi itp.

8.5. Dane osobowe będą przekazywane do państw, na terenie których realizowane będą zarezerwowane usługi.

8.6. Ponadto dostęp do danych osobowych podróżnych i Uczestników mogą mieć następujący odbiorcy danych:

- upoważnieni pracownicy Administratora,
- usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności takie podmioty jak podmioty świadczące usługi IT oraz ich upoważnieni pracownicy – w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania tych usług,
- podmioty uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- dostawcy usług zaopatrujący Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne, umożliwiające realizację współpracy

oraz zarządzanie organizacją Administratora (w szczególności firmy kurierskie oraz pocztowe),

- dostawcy usług prawnych i doradczych oraz wspierających Administratora w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelarie prawne, podatkowe oraz firmy windykacyjne).

8.7. Okres przetwarzania danych osobowych podróżnych i Uczestników do celów podanych w ust. 8 pkt. 3 lit. a, c i d powyżej: czas realizacji umowy oraz 10 lat od daty zakończenia usługi.

Okres przetwarzania danych osobowych podróżnych i Uczestników do celów podanych w ust. 8 pkt. 3 lit. b powyżej: do momentu wycofania zgody.

8.8. Każdemu podróżnemu i Uczestnikowi przysługują następujące prawa:

1. żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania,
2. ograniczenia przetwarzania danych osobowych w sytuacji i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO.
3. wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO
4. wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
5. wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, o której mowa w p. XI.3.b.

8.9. Uprzejmie informujemy, że w celu realizacji umowy Państwa dane przekazywane są do podmiotów współpracujących z Administratorem m.in. takich jak: hotele, piloci, rezydenci, kierowcy autokarów, kierowcy busów, kadra obozowa oraz linie lotnicze. W związku z tym Państwa dane osobowe mogą być przez Administratora przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, gdzie co do zasady, nie stosuje się przepisów europejskich. Oznacza to, że ochrona danych osobowych obywateli Unii Europejskiej może być niewystarczająca.